

Số: /QĐ-UBND.

Kim Phượng, ngày tháng 4 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phê duyệt danh sách cán bộ, công chức được cử đến làm việc tại
Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc UBND xã Kim Phượng**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ KIM PHƯỢNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 19/QĐ-UBND ngày 10/01/2022 của UBND xã Kim Phượng về việc ban hành quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND xã Kim Phượng;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng – Thống kê.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt danh sách cán bộ, công chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND xã Kim Phượng
(Có danh sách kèm theo).

Điều 2. Trách nhiệm, quyền lợi của cán bộ, công chức, được cử đến làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thuộc UBND xã quy định tại Quyết định số 70/QĐ-UBND ngày 24/4/2025 của Ủy ban nhân dân xã Kim Phượng về việc ban hành quy chế hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND xã Kim Phượng.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 197/QĐ-UBND ngày 23/12/2024 của UBND xã về việc phê duyệt danh sách cán bộ, công chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc UBND xã Kim Phượng.

Công chức Văn phòng - Thống kê, cán bộ, công chức liên quan và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Trương Anh Tú

DANH SÁCH**Cán bộ, công chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả thuộc UBND xã Kim Phụng***(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025 của UBND xã)*

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhân sự chính thức	Nhân sự dự phòng	Nhiệm vụ được phân công	Chế độ làm việc		Số điện thoại
						Làm việc thường xuyên	Làm việc theo lịch	
1	Ông Trương Anh Tú	Chủ tịch UBND xã	x		Phụ trách Chung, trực tiếp Công tác Nội vụ, CCHC, Tư pháp, nội vụ, giao thông VT, Thanh tra - Tiếp công dân, Tài Nguyên MT, Tài chính, Công thương, Kế hoạch - ĐT		Thứ 2, Thứ 4, Thứ 6	0915.640.776
2	Ông Nguyễn Xuân Dũng	PCT UBND xã	x		Văn hóa, Thể thao và du lịch, Nông Nghiệp, Giáo dục, Y tế		Thứ 3, Thứ 5	0914.832.546
3	Ông Lê Văn Giới	Công chức Tư Pháp hộ tịch	x		Công tác tư pháp, Hộ tịch, Chứng thực.	X		0364.270.830
4	Ông Lưu Ngọc Hiền	Công chức Tư Pháp hộ tịch	x		Công tác tư pháp, Chứng thực, Hòa giải cơ sở;	X		0365.533.132
5	Ông Nông Quang Hường	Công chức Văn phòng, thống kê	x		Xử lý đơn thư, phản ánh kiến nghị của công dân, Nội vụ, thực hiện thu phí lệ phí theo quy định, thi đua khen thưởng, kiểm soát thủ tục hành chính	X		0966.883.216

ST T	Họ và tên	Chức vụ	Nhân sự chính h thức	N hân sự dự ph òn g	Nhiệm vụ được phân công	Làm việc thường xuyên	Làm việc theo lịch	Số điện thoại
6	Bà Lê Thị Hồng Hiên	Công chức Địa chính, xây dựng	x		Đất đai, Tài nguyên môi trường	X		0972.207.613
7	Bà Nông Thị Trang	Công chức Văn hóa, xã hội	x		Lao động TBXH, Văn hóa, giáo dục, y tế, dân tộc,	X		0366.668.339
8	Ông Hoàng Văn Cường	Chỉ huy Trưởng BCH Quân sự	x		Lĩnh vực quân sự		Thứ 3	0914.548.436
9	Ông Hoàng Văn Thắng	Phó Chỉ huy trưởng Quân sự		x			Thứ 5	0838.069.525