

Số: /BC-UBND

Kim Phượng, ngày tháng 4 năm 2025

BÁO CÁO

Tổng kết Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phượng giai đoạn 2022 - 2025

- Kính gửi: Phòng Nội vụ huyện Định Hóa.

Thực hiện Kế hoạch số 101/KH-UBND ngày 04/4/2025 của UBND huyện Định Hóa về việc tổng kết Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công huyện Định Hóa giai đoạn 2022 – 2025; Thực hiện Kế hoạch số 71/KH-UBND ngày 08/4/2025 của UBND xã Kim Phượng về việc tổng kết Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phượng giai đoạn 2022 – 2025.

UBND xã Kim Phượng báo cáo tổng kết Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phượng giai đoạn 2022 – 2025 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TRIỂN KHAI THỰC HIỆN.

1. Xây dựng triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo sau:

(Có danh mục văn bản kèm theo)

Ngay sau khi ban hành các văn bản chỉ đạo UBND xã đã tiến hành lồng ghép các nội dung của cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công trong mọi hoạt động, công tác của cán bộ, công chức trong cơ quan. Quán triệt sâu rộng tinh thần đẩy mạnh cải cách mọi thủ tục hành chính, đảm bảo giải quyết nhanh gọn, tránh gây phiền hà cho tổ chức, các nhân khi đến giao dịch.

- Cùng với đó phát động phong trào thi đua yêu nước và các hình thức khen thưởng gắn liền với cải cách hành chính.

- Công tác tuyên truyền CCHC, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công được thực hiện thường xuyên trên các hội nghị, các buổi sinh hoạt đoàn, hội và trên các cụm loa tại các xóm.

2. Việc thành lập, kiện toàn Ban chỉ đạo CCHC.

Xã thực hiện kiện toàn Ban chỉ đạo kịp thời, thường xuyên nhằm đảm bảo tính kịp thời, hiệu quả, và phù hợp với tình hình thực tiễn đáp ứng yêu cầu chỉ đạo, điều hành, đảm bảo hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

3. Đánh giá kết quả đạt được, mức độ hoàn thành Chương trình, kế hoạch giai đoạn 2021 - 2025; việc cải thiện, nâng cao các Chỉ số cải CCHC, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công hằng năm.

Xã thực các mục tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch CCHC, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công giai đoạn 2021–2025 đề ra đã được triển khai thực hiện đúng tiến độ, một số lĩnh vực vượt kế hoạch đề ra. việc cải thiện, nâng cao các Chỉ số cải CCHC, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công hằng năm được UBND xã thực hiện nâng cao điểm chỉ số CCHC theo từng năm.

4. Công tác kiểm tra nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công

Xã thực hiện kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính đối với cán bộ, công chức xã. UBND xã đã ban hành Kế hoạch về kiểm tra công vụ; kiểm tra công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công; kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng xã Kim Phụng từng năm vào theo giai đoạn.

UBND xã đã ban hành các Quyết định về việc thành lập đoàn kiểm tra và tổ kiểm tra đột xuất công tác CCHC, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công các năm.

5. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công

Để triển khai các nội dung theo Kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công UBND xã đã ban hành Kế hoạch về tuyên truyền nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công. UBND xã đã nghiêm túc thực hiện việc công tác tuyên truyền sâu rộng, bằng nhiều hình thức đến cán bộ, công chức, người lao động và nhân dân về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, của Huyện ủy, UBND huyện về nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

PHẦN II.

KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Nội dung Tham gia người dân ở cấp cơ sở

Để phát huy vai trò dân chủ trong nhân dân, UBND xã đã thực hiện công khai, triển khai thực hiện đúng theo tinh thần: Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra. Hàng năm UBND xã đã chỉ đạo thực tốt công tác triển khai, công khai minh bạch, tổ chức các hội nghị lấy ý kiến của nhân dân trong năm tới các Bí thư chi bộ, Trưởng thôn, các tổ chức chính trị, chính trị xã hội và các hội nghị đại diện cử tri hộ gia đình trong các xóm gồm các nội dung sau:

- Phổ biến Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, phương án chuyển dịch cơ cấu kinh tế và dự toán, quyết toán ngân sách hằng năm của cấp xã.

- Phổ biến Dự án, công trình đầu tư và thứ tự ưu tiên, tiến độ thực hiện, phương án đền bù, hỗ trợ giải phóng mặt bằng công trình trên địa bàn cấp xã; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết và phương án điều chỉnh, quy hoạch khu dân cư trên địa bàn cấp xã và quy hoạch nông thôn mới.

- Thông báo nhiệm vụ, quyền hạn của cán bộ, công chức cấp xã trực tiếp giải quyết các công việc của nhân dân.

- UBND xã ban hành các kế hoạch về triển khai Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; thực hiện bầu cử Trưởng xóm; việc xin ý kiến người dân vào nội dung cần xin ý kiến ở địa phương trước khi trình cấp có thẩm quyền;

- Nâng cao chất lượng hoạt của các tổ chức chính trị - xã hội, qua đó người dân tăng cường tham gia đóng góp xây dựng đối với các hoạt động của chính quyền.

- Ban Thanh tra nhân dân, Ban giám sát đầu tư cộng đồng xã thực hiện giám sát thường xuyên theo đúng chức năng nhiệm vụ. Qua giám sát nêu ra các vấn đề, biện pháp nâng cao hiệu quả hoạt động giám sát.

2. Nội dung Công khai minh bạch

- Việc cung cấp các thông tin chính sách, pháp luật cơ bản, cần thiết tới người dân là quyền tự do thông tin và quyền được tiếp cận thông tin của công dân, nhằm đảm bảo quyền tiếp cận thông tin của người dân, tăng cường sự giám sát của xã hội và nâng cao hiệu quả thực thi pháp luật.

UBND xã tổ chức các hội nghị tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, công khai các văn bản trên Trang thông tin của xã và tại nhà văn hóa xóm, niêm yết tại trụ sở UBND xã nơi đông người qua lại. Công khai Kết luận thanh tra, kiểm tra; kế hoạch công tác năm; số liệu quyết toán, dự toán chi ngân sách; chủ trương chính sách; đầu tư công Theo Điều 46, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Thực hiện niêm yết công khai theo quy định danh sách bình xét hộ nghèo; thu chi ngân sách; tiền đóng góp xây dựng/tu sửa các công trình công cộng, việc sử dụng các quỹ đóng góp tự nguyện; công khai các kế hoạch, quy hoạch sử dụng đất, khung giá bồi thường, hỗ trợ giải phóng mặt bằng; công khai mục đích huy động, kết quả huy động và hiệu quả việc sử dụng các nguồn huy động.

3. Nội dung Trách nhiệm giải trình với người dân

- Hằng năm xã tổ chức ít nhất mỗi năm 02 cộc đối thoại, tiếp xúc, nắm bắt và giải quyết những khó khăn, vướng mắc của người dân với chính quyền, HĐND xã

- Thực hiện nghiêm trách nhiệm giải trình với cán bộ, công chức, viên chức,

người dân; giải quyết các khó khăn, vướng mắc, các đơn thư phản ánh, khiếu nại, tố cáo của người dân; hoạt động của Tổ hoà giải ở cơ sở.

- Kết quả giải quyết khiếu nại, tố cáo, khúc mắc của người dân từ năm 2021 – 2025 xã đã giải quyết thỏa đáng 07 đơn đề nghị của công dân và các ý kiến đề nghị của công dân tại các hội nghị tiếp đối thoại với công dân.

- Việc thực hiện các nội dung dân bản, quyết định, dân tham gia ý kiến, giám sát, kiểm tra được thực hiện tốt, nhất là những vấn đề liên quan trực tiếp đến người dân như: Đóng góp đầu tư xây dựng các công trình cộng đồng, các khoản ủng hộ vào các quỹ từ thiện, nhân đạo; kế hoạch phát triển kinh tế, xã hội; các dự án xây dựng, quy hoạch, đền bù giải phóng mặt bằng, các nguồn vốn vay phát triển sản xuất, xóa đói, giảm nghèo; các phương án chuyển dịch cơ cấu kinh tế; chương trình xây dựng nông thôn mới; cải cách hành chính được công khai tại các cuộc giao ban, hội nghị cử tri ở các xóm, tiếp xúc cử tri và niêm yết tại trụ sở và nơi công cộng. Từ đó giúp chính quyền gần dân hơn và nhân dân cũng cởi mở, tích cực tham gia vào các hoạt động nhằm thực hiện quyền làm chủ của mình tại địa phương, góp phần tạo sự đồng thuận trong nhân dân. Việc tổ chức công khai cho nhân dân biết đã được cấp ủy, chính quyền địa phương quán triệt thực hiện, từng bước đi vào nề nếp, phát huy dân chủ, bảo đảm đúng hướng dẫn tại Nghị quyết liên tịch số 09/2008/NQLT-CP-UBMTTQVN, ngày 17/4/2008 của Chính phủ và Ủy ban Trung ương MTTQ Việt Nam. Việc bỏ

4. Nội dung Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công

- Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tại cơ quan, tuyên truyền pháp luật về phòng, chống tham nhũng; các biện pháp ngăn ngừa công chức, viên chức những nhiều, vôi vĩnh người dân trong giải quyết TTHC, cung ứng các dịch vụ công; công khai, công bằng.

- Thực hiện nghiêm các quy định về quản lý tài chính, ngân sách; công khai thu chi tài chính theo quy định, công khai chế độ thu, chi tài chính và định mức chi. Công khai quyết toán chi, công khai chi trong mua sắm tài sản, xây dựng cơ bản, sử dụng tài sản công cho cán bộ, công chức biết, thực hiện đúng quy định đối với việc mua sắm tài sản có giá trị đều chuyển khoản, hạn chế dùng tiền mặt tránh sai sót, quản lý lỏng lẻo mặt tài chính, hàng quý. Đặc biệt thực hiện công khai tài chính đúng quy định, tiết kiệm có hiệu quả kinh phí khoán, tăng thu nhập cho cán bộ, công chức trong cơ quan, giao cho cán bộ, công chức an tâm công tác và có điều kiện cải thiện cuộc sống.

Đẩy mạnh công tác cải cách hành chính với ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý điều hành, nhất là việc ứng dụng phần mềm dùng chung với cơ sở dữ

liệu thủ tục hành chính của UBND xã tạo điều kiện thuận lợi giải quyết công việc cho Nhân dân.

Thực hiện niêm yết công khai theo quy định các khoản phí, lệ phí khi giải quyết TTHC.

5. Nội dung Thủ tục hành chính công

- UBND xã giải quyết TTHC lĩnh vực chứng thực, xác nhận; các thủ tục liên quan đến giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; dịch vụ hành chính cấp xã theo quy định của Trung ương và UBND tỉnh quy định. Cùng với việc triển khai các giải pháp nâng cao sự hài lòng của người dân về giải quyết TTHC, xử lý nghiêm các hành vi nhũng nhiễu.

- UBND xã niêm yết công khai các phản ánh, khiếu nại, tố cáo của người dân về giải quyết TTHC.

Địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị; số điện thoại Trưởng bộ phận Một cửa xã được niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa.

Địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính của người dân, doanh nghiệp trên Cổng Thông tin điện tử Chính phủ (địa chỉ website: <http://nguoidan.chinhphu.vn> và <http://doanhngnhiep.chinhphu.vn>) theo hướng dẫn tại Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính đều được niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã, Cổng thông tin điện tử của huyện theo quy định.

Thực hiện thông báo công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị trên Hệ thống thông tin tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia tại địa chỉ: <https://dichvucong.gov.vn/quipakn>, cơ quan Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Thái Nguyên, địa chỉ liên hệ: Số 17, đường Đội Cấn, phường Trung Vương, thành phố Thái Nguyên, tỉnh Thái Nguyên, Số điện thoại chuyên dùng: 02083.854636; Số fax: 02083.855385. Địa chỉ thư điện tử: kstthc.ubnd@thainguyen.gov.vn.

6. Nội dung Cung ứng dịch vụ công

- Kết quả vận động nhân dân tham gia bảo hiểm y tế, hỗ trợ cấp thẻ BHYT đối với các đối tượng chính sách.

- Kết quả kiểm tra, đánh giá chất lượng khám chữa bệnh tại Trung tâm y tế/Bệnh viện cấp huyện, Trạm y tế cấp xã. Việc kiểm tra, tiếp nhận thông tin tố giác, phản ánh và xử lý các tiêu cực, nhũng nhiễu trong khám chữa bệnh ở các cơ sở y tế công lập.

- Kết quả triển khai thực hiện các giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục, cải thiện điều kiện cơ sở vật chất của trường học; công khai các khoản thu, chi tài chính với phụ huynh học sinh; quản lý việc dạy thêm, học thêm. Việc kiểm tra, tiếp nhận thông tin tố giác, phản ánh và xử lý các tiêu cực tại các trường học.

- Việc nâng cao chất lượng cung cấp các dịch vụ cơ bản: Nước sạch; điện sinh hoạt và sản xuất; duy tu, cải tạo, nâng cấp đường giao thông; thu gom xử lý rác thải; đảm bảo an ninh trật tự xã hội cho người dân trên địa bàn.

7. Nội dung Quản trị môi trường

- UBND xã thực hiện tốt công tác tuyên truyền phổ biến pháp luật trong lĩnh vực tài nguyên và môi trường như Luật đất đai, Luật khoáng sản, Luật Bảo vệ môi trường, Luật phòng chống tham nhũng.

Thực hiện tốt kiểm tra, giám sát, yêu cầu các doanh nghiệp, cơ sở sản xuất, các dự án trên địa bàn thực hiện các biện pháp đảm bảo vệ sinh môi trường, giảm thiểu tối đa ô nhiễm.

- Công tác kiểm tra, xử lý đối với các chủ phương tiện vận tải chuyên chở vật liệu xây dựng, khoáng sản, chất thải... gây ô nhiễm môi trường, hư hỏng đường giao thông, ảnh hưởng tới sinh hoạt của người dân được UBND xã thực hiện nghiêm theo quy định không gây ra các tác nhân gây ô nhiễm đảm bảo vệ sinh môi trường không khí, nguồn nước.

8. Nội dung Quản trị điện tử

- Xã thực hiện tốt công tác quản lý, khai thác, sử dụng Trang thông tin điện tử của xã. Việc đăng tải thông tin chỉ dẫn, biểu mẫu TTHC; cập nhật tin, bài về các hoạt động của xã; các văn bản pháp luật; các nội dung thông báo, công khai, xin ý kiến người dân... trên Trang thông tin điện tử của xã được thực hiện thường xuyên.

- UBND xã tuyên truyền, hướng dẫn và đảm bảo cho người dân thực hiện các dịch vụ công trực tuyến. Tập huấn nâng cao hiệu quả hoạt động của Tổ công nghệ số cộng đồng.

PHẦN III

ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Những ưu điểm, kết quả nổi bật

Nhìn chung công tác cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công được các cấp, các ngành quan tâm chỉ đạo nên đơn vị xã Kim Phượng đã triển khai thực hiện CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công đồng bộ trên tất cả các nội dung cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy, xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ

công chức. Nâng cao được ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần thái độ phục vụ nhân dân của cán bộ công chức. Phát huy hiệu quả quản lý nhà nước.

Phản ánh trung thực nhu cầu, kỳ vọng và trải nghiệm thực tế của người dân với chính quyền các cấp.

Tạo động lực để nỗ lực nâng cao chất lượng điều hành, phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện tốt các chỉ số về minh bạch, trách nhiệm giải trình, kiểm soát tham nhũng... là nền tảng để xây dựng môi trường đầu tư – kinh doanh thuận lợi.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Do nhận thức về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công, ứng dụng công nghệ thông tin của người dân còn chưa đồng đều nên nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công ở địa phương chưa đạt mục tiêu đề ra. Việc hướng dẫn cho người dân, tổ chức thực hiện dịch vụ công trực tuyến còn gặp nhiều khó khăn do các bước thực hiện khá phức tạp với người dân

Khắc phục: Tăng cường tuyên truyền về CCHC, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công đến công dân

3. Kiến nghị: Đơn giản hóa hơn các bước thực hiện và thông tin khi nộp hồ sơ trên Cổng dịch vụ công.

PHẦN IV

ĐỀ XUẤT PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VỀ NÂNG CAO HIỆU QUẢ QUẢN TRỊ VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG GIAI ĐOẠN 2026 - 2030

Không có

Trên đây là báo cáo báo cáo tổng kết Chương trình nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phụng giai đoạn 2022 – 2025 của Ủy ban nhân dân xã Kim Phụng./.

Nơi nhận:

- UBND huyện Định Hoá;
- Phòng Nội vụ;
- TT ĐU, HĐND, UBND xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trương Anh Tú

DANH MỤC VĂN BẢN CHỈ ĐẠO

*(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày /4/2025
của UBND xã Kim Phụng)*

Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 14/7/2021 của UBND xã Kim Phụng về việc Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Kim Phụng năm 2021.

Quyết định số 60/QĐ-UBND ngày 16/4/2021 của UBND xã về việc thành lập Ban chỉ đạo và tổ giúp việc thực hiện cải cách hành chính; cải cách thủ tục hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin xã Kim Phụng, giai đoạn 2021-2025;

Quyết định số 142/QĐ-UBND ngày 01/7/2022 của UBND xã Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Cải cách thủ tục hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin, nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phụng giai đoạn 2021 – 2025;

Kế hoạch số 78/KH-UBND ngày 03/8/2022 của UBND xã Kim Phụng về việc Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (Sipas) xã Kim Phụng năm 2022.

Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 18/01/2022 của UBND xã Đối thoại trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Kim Phụng với Nhân dân năm 2022;

Kế hoạch số 60/KH-UBND ngày 17/03/2023 của UBND xã về tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phụng năm 2023;

Kế hoạch số 65/KH-UBND ngày 06/03/2023 của UBND xã về Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (Sipas) xã Kim Phụng năm 2023;

Kế hoạch số 97/KH-UBND ngày 20/7/2023 của UBND xã về Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Kim Phụng năm 2023;

Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 19/03/2024 của UBND xã về tuyên truyền cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công xã Kim Phụng năm 2024;

Kế hoạch số 57/KH-UBND ngày 09/04/2024 của UBND xã về Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính (Par Index), Chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (Sipas) xã Kim Phụng năm 2024;

Quyết định số 58/QĐ-UBND ngày 15/4/2024 của UBND xã Về việc kiện toàn Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc thực hiện cải cách hành chính; cải cách thủ tục hành chính gắn với ứng dụng công nghệ thông tin xã Kim Phụng, giai đoạn 2021-2025;

Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 18/6/2024 của UBND xã về Duy trì, cải thiện và nâng cao Chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công (PAPI) xã Kim Phụng năm 2024;