

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025
theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về
kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn
trong cơ quan, tổ chức, đơn vị**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị (sau đây viết tắt là Nghị định số 130/2020/NĐ-CP); Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về việc ban hành Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập; Kế hoạch số 96/KH-UBND ngày 28/03/2025 của UBND huyện Định Hóa về việc triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục triển khai và thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP và Quyết định 56-QĐ/TW ngày 08/02/2025 của Bộ Chính trị; qua đó nâng cao trách nhiệm của lãnh đạo, cán bộ, công chức trong việc kê khai, công khai, kiểm soát tài sản, thu nhập.

- Hướng dẫn, đôn đốc cán bộ, công chức xã triển khai và tổ chức thực hiện đảm bảo nghiêm túc đúng nội dung Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả các quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP và Quyết định 56-QĐ/TW ngày 08/02/2025 của Bộ Chính trị.

- Bảo đảm sự thống nhất, phối hợp chặt chẽ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan trong quá trình tổ chức thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Xác định nội dung công việc cụ thể, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, đơn vị trong việc thực hiện các quy định của Luật Phòng,

chống tham nhũng và Nghị định số 130/2020/NĐ-CP, nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức nhất là của người đứng đầu đối với công tác kê khai tài sản, thu nhập và kiểm soát tài sản, thu nhập, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước.

I. NỘI DUNG

1. Thực hiện kê khai tài sản, thu nhập năm 2025

- Người có nghĩa vụ kê khai lần đầu năm 2025, gồm:

+ Người trong năm 2025 được tuyển dụng bổ nhiệm vào ngạch công chức trong các cơ quan của Nhà nước.

- Người có nghĩa vụ kê khai hằng năm, năm 2025 gồm:

+ Người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại điểm b khoản 3 Điều 36 của Luật Phòng, chống tham nhũng, giữ các ngạch công chức và chức danh theo quy định tại khoản 1 Điều 10 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

+ Người đã kê khai hàng năm, năm 2025, giữ chức vụ lãnh đạo, công tác trong một số lĩnh vực được xác định trong Danh mục tại Phụ lục III ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP; người đại diện phần vốn nhà nước tại doanh nghiệp.

- Người có nghĩa vụ kê khai bổ sung năm 2025: Là người đã kê khai lần đầu năm 2020, không thuộc hiện phải kê khai hàng năm năm 2021 mà trong năm 2025 có biến động về tài sản, thu nhập giá trị từ 300.000.000 đồng trở lên.

- Người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập phục vụ công tác cán bộ năm 2025: Là người có nghĩa vụ kê khai theo quy định tại các khoản 1, 3 Điều 34 của Luật Phòng, chống tham nhũng mà trong năm 2025 được dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.

2. Thời điểm kê khai năm 2025

- Kê khai lần đầu: việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất 10 ngày kể từ ngày được tiếp nhận, tuyển dụng, bổ trí vào vị trí công tác.

- Kê khai bổ sung, kê khai hàng năm: việc kê khai phải hoàn thành trước ngày 31/12/2025.

- Kê khai phục vụ công tác cán bộ năm 2025: Việc kê khai phải hoàn thành chậm nhất 10 ngày trước ngày dự kiến bầu, phê chuẩn, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, cử giữ chức vụ khác.

3. Mẫu kê khai tài sản, thu nhập

- Việc kê khai lần đầu, kê khai hằng năm và kê khai phục vụ công tác cán bộ được thực hiện theo Mẫu bản kê khai và Hướng dẫn việc kê khai tại Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

- Việc kê khai bổ sung được thực hiện theo Mẫu bản kê khai và hướng dẫn việc kê khai bổ sung tại Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

4. Tổ chức việc kê khai, công khai bản kê khai tài sản, thu nhập

- UBND xã lập danh sách người có nghĩa vụ kê khai, gửi phòng Nội vụ thời gian trước **ngày 25/11/2025** để tổng hợp trình UBND huyện phê duyệt theo quy định.

- Phòng Nội vụ hướng dẫn việc kê khai tài sản, thu nhập cho người có nghĩa vụ kê khai; theo dõi kê khai, giao nhận bản kê khai, tổng hợp gửi Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo quy định.

- Người có nghĩa vụ kê khai có trách nhiệm kê khai 03 bản theo mẫu và gửi 02 bản kê khai cho Phòng Nội vụ (*trong đó 01 bản để bàn giao cho Cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập theo phân cấp tại Quyết định số 56-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; 01 bản lưu tại Phòng Nội vụ để phục vụ công tác quản lý*), 01 bản để phục vụ công tác quản lý của cơ quan, đơn vị và hoạt động công khai.

- Việc công khai bản kê khai thực hiện theo quy định tại Điều 39 Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Điều 11, 12, 13 Nghị định số 130/2020/NĐ-CP.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ, công chức xã

Tổ chức phổ biến, tuyên truyền các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và kiểm soát tài sản, thu nhập đến cán bộ, công chức và cá nhân có liên quan thuộc quyền quản lý; chỉ đạo tổ chức việc kê khai tài sản, thu nhập năm 2025 theo đúng thời gian quy định;

Bàn giao danh sách và bản kê khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức về Phòng Nội vụ để tổng hợp theo dõi, kiểm soát và báo cáo cơ quan có thẩm quyền theo quy định; trừ những người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập thuộc diện Ủy ban kiểm tra các cấp kiểm soát tài sản, thu nhập theo Quyết định 56- QĐ/TW ngày 08/02/2025 của Bộ Chính trị.

2. Công chức Văn phòng – Thống kê

Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện việc kê khai tài sản, thu nhập theo quy định; thực hiện giao nhận bản kê khai, tổng hợp gửi Phòng Nội vụ.

Trên đây là Kế hoạch kê khai tài sản năm 2025 của Ủy ban nhân dân xã Kim Phượng./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ;
- TT ĐU, UBND xã;
- CB, CC xã;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Trương Anh Tú