

Số: 23/KH-UBND

Kim Phượng, ngày 25 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 23/01/2024 của UBND huyện Định Hoá về truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024. UBND xã Kim Phượng ban hành kế hoạch như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh, của huyện đối với công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử đến cán bộ, công chức và người dân, doanh nghiệp.

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức về việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Bộ phận Một cửa xã.

- Tạo sự đồng thuận, ủng hộ của nhân dân, thúc đẩy sự quyết tâm của các cấp, các ngành, khắc phục khó khăn, thực hiện có hiệu quả công tác cải cách TTHC.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu, trưởng các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức xã trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử góp phần nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

## **2. Yêu cầu**

- Công tác truyền thông về kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử được tổ chức thường xuyên, toàn diện, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị; hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú, phù hợp với từng nội dung, từng đối tượng và điều kiện cụ thể đảm bảo bám sát chủ trương, chính sách, quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện giải quyết TTHC có chất lượng, hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ.

## **II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN**

### **1. Nội dung tuyên truyền**

- Giới thiệu, tuyên truyền, phổ biến thường xuyên, liên tục, kịp thời, có hiệu quả các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác kiểm soát TTHC, tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; tầm quan trọng, ý nghĩa, các nội dung cơ bản của công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Tuyên truyền các nội dung, quy định về thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; kết quả việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã; các quy định về quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực hiện công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC và tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc thẩm quyền của các cấp, các ngành.

- Giải đáp, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện các quy định của pháp luật, nhất là trong thực hiện TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

- Tuyên truyền, biểu dương những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

### **2. Hình thức tuyên truyền**

- Thực hiện thông tin tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng: Xây dựng chuyên trang, chuyên mục, chuyên đề trên Trang thông tin điện tử của xã.

- Công khai đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định TTHC tại Bộ phận Một cửa xã; tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tra cứu, cập nhật và tìm hiểu thông tin.

- Thông qua tài liệu hướng dẫn nghiệp vụ; hội nghị, hội thảo, tổ chức các cuộc thi tuyên truyền; thông qua các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ; kết hợp với các hình thức tuyên truyền khác như pano, băng rôn, khẩu hiệu, tờ rơi, áp phích ...

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các ban ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức xã**

- Chủ động thực hiện tốt các hoạt động tuyên truyền theo chức năng, nhiệm vụ được phân công.

- Thường xuyên phối hợp với đẩy mạnh công tác tuyên truyền đến các hội viên, người lao động; tuyên truyền đến người dân và doanh nghiệp về công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- Giới thiệu, đẩy mạnh tuyên truyền về các tấm gương điển hình, tiêu biểu trong việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

#### **2. Công chức Văn phòng – thống kê**

- Tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch; tham mưu, đề xuất các giải pháp xử lý, chấn chỉnh, hướng dẫn thực hiện kế hoạch này trên địa bàn xã; tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo UBND xã.

- Là đầu mối cung cấp thông tin và hỗ trợ tài liệu tuyên truyền về hoạt động kiểm soát TTHC và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên môi trường điện tử.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức tập huấn, chuyên môn, nghiệp vụ, hướng dẫn công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử cho cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tại Bộ phận Một cửa xã. Biên tập nội dung, phát hành tờ rơi, tờ gấp về công tác công tác kiểm soát TTHC và tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên môi trường điện tử trong giải quyết TTHC.

- Báo cáo kết quả thực hiện trong báo cáo định kỳ về thực hiện công tác kiểm soát TTHC.

#### **3. Công chức Văn hoá – xã hội**

- Thường xuyên tuyên truyền, đưa tin về hoạt động kiểm soát TTHC, tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trên địa bàn xã.

- Tuyên truyền, giới thiệu về các sáng kiến, kinh nghiệm, gương cá nhân, tập thể tiêu biểu, điển hình trong việc thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC.

#### **4. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện kế hoạch này do ngân sách nhà nước cấp theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, trên địa bàn xã Kim Phụng năm 2024./.

***Nơi nhận:***

- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VP.

**CHỦ TỊCH**

**Trương Anh Tú**